

ANUNȚ

Primăria comunei Rediu, județul Iasi, organizează concurs în perioada **14.06.2018 – 11.07.2018** pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a stului vacant de **Referent Cadastru – Compartiment Cadastru**, în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Rediu, județul Iasi.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă împlinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

* În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. *Actele prevăzute la lit. b) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului:

- studii medii liceale finalizate cu diploma de Bacalaureat;
- vechime în munca – minim 9 ani.

Tipul probelor:

- proba scrisă - în cadrul probei scrise va redacta un test de evaluare a cunostintelor din legislația prevăzută în bibliografie;
- interviu.

Condițiile de desfășurare a concursului:

1. Depunerea dosarului de concurs se face în perioada 14.06.2018 – 28.06.2018, la registratura Primăriei Rediu, tel. 0232/254040.
2. Selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatului selecției se fac în perioada 29.06.2018 – 02.07.2018;
3. Proba scrisă va avea loc în data de 06.07.2018, ora 10:00, la sediul Primăriei comunei Rediu, județul Iasi, sala de consiliu;
4. Interviu va avea loc în data de 10.07.2018, ora 10:00, la sediul Primăriei comunei Rediu, județul Iasi, sala de consiliu.

Bibliografia pentru concurs este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea 477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 215/2001 privind administrarea publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 169/1997 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
6. Legea nr. 1/2000 pentru reconstruirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997;
7. Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente (Titlurile IV, V și VI);
8. H.G.R. nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor precum stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modulului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietăților;
9. Legea 17/2014 - privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Naționale de Servicii Imobiliare;
10. Legea nr. 165/2013 - privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
11. H.G. nr. 401/2013 - pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România;
12. Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996;
13. Ordinul nr. 700/2014 - privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
14. Ordinul comun nr. 897/798/2005 - pentru aprobarea Regulamentului privind conținutul documentațiilor referitoare la scoaterea terenurilor din circuitul agricol;
15. Ordinul nr. 534/2001 - privind aprobarea Normelor tehnice pentru introducerea cadastrului general;
16. Legea nr. 350/2001 - privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
17. Legea nr. 50/1991 - privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

Concursul va consta din proba scrisă, din legislația prevăzută la punctele 1-17 și din interviul prin care se verifică cunostintele practice.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon **0232-254040**, persoana de contact Cristofor Raluca-Ozana, Registratura primăriei Rediu.

Prezentul anunț se va afișa la sediul Primăriei Comunei Rediu, județul Iasi, în data de **14.06.2018**.

Primar

HAI DAU VASILE

Secretar

Ivan Ionuț-Florinel